

**Courrier type**

Nom et prénom du salarié

Adresse personnelle

Nom de l'entreprise  
Madame, Monsieur nom de l'employeur  
Adresse de l'entreprise

A [lieu], le [date]

**Objet : Demande de congé de formation économique, sociale, environnementale et syndicale (CFESES)**

Madame la Directrice, Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L.2145-5 et suivant du code du travail, j'ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance l'octroi d'un congé de formation économique, sociale, environnementale et syndicale pour participer à une session organisée par l'Institut syndical de formation CFTC, organisme agréé par le ministre du Travail.

Cette session aura lieu : Date : du [ ..../..../20...] au [.../..../20...] (hors délais de route)

Lieu : [Nom de la ville]

Dans le cadre de ce congé, conformément aux dispositions de la loi L.2145-6 du code du travail, ma rémunération sera maintenue.

Dans l'attente d'une réponse favorable, recevez, Madame la Directrice, Monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Signature du salarié]